



## **CORPORACION PARA LA DEFENSA DE LA MESETA DE BUCARAMANGA - CDMB**

**INFORME DE GESTION DEL LABORATORIO DE AGUAS Y SUELOS  
CORRESPONDIENTE AL PRIMER TRIMESTRE DE 2014**

**PRESENTADO A: DR. CARLOS ALBERTO SUAREZ SANCHEZ**

**SUBDIRECTOR ORDENAMIENTO Y PLANIFICACION**

**INTEGRAL DEL TERRIOTRIO**

**ELABORADO POR: Qca. ROSA MARIA HIGUERA A.**

**PROFESIONAL ESPECIALIZADO**

**BUCARAMANGA, JUNIO 30 DE 2014**

## **ACTIVIDADES REALIZADAS A ENTRE MARZO 31 A JUNIO 30 DE 2013**

### **MANTENIMIENTO Y CALIBRACION DE EQUIPOS**

Se actualiza nuevamente el requerimiento para el mantenimiento y calibración de equipos de laboratorio y sin embargo a la fecha no se ha realizado el proceso licitatorio. Se ajusta a \$73,000,000

### **CAPACITACIÓN DE PERSONAL DEL LABORATORIO**

#### **Capacitación en Norma 17025**

Teniendo en cuenta el programa de capacitaciones, se realizaron las siguientes:

Capacitación en técnicas analítica  
Validación de metodologías analíticas  
Toma y Preservación de muestras

Durante la auditoria de seguimiento surgieron hallazgos, que requirieron las siguientes capacitaciones

Análisis de Cartas de Control  
Toma y preservación de muestras nuevamente  
Capacitación Control de registro ( uso de formatos ).  
Capacitación en Manejo de muestras

### **EVALUACIÓN DE DESEMPEÑO TÉCNICO**

Se reciben los resultados correspondientes a la prueba de desempeño Ideam, que fue realizada en Febrero. Los resultados fueron satisfactorios en un 80.6 . Aunque la participación fue buena. Se están solicitando los certificados del Ideam, porque existen dudas sobre algunos resultados no satisfactorios.

Cabe anotar que para poder participar en estas pruebas durante el plazo establecido por el Ideam (14 de Febrero). Los análisis correspondientes a estas pruebas se realizaron en 3 días, debiendo hacerse en 10 días, debido a que los contratos iniciaron el viernes 24 de Enero y por los constantes problemas ocurridos entre el 28 y 11 de Febrero lapso en que no hubo suministro de energía, agua, internet y obstrucción del paso hacia el laboratorio, por la obras del cerro del Santisimos y cuyos resultados fueron recibidos en el mes de Abril. Aunque después de recibir comunicación tardía por parte del Ideam, se volvieron a enviar los resultados corregidos el 27 de Febrero ya que los parámetros de sólidos totales y sedimentables habían quedado en las casillas equivocadas, no fueron tenidos en cuenta por el Ideam., También se envió comunicación al Ideam al respecto.

También se hace una auditoria a cada uno de los analistas para evaluar su desempeño técnico.

## **PRUEBAS INTERLABORATORIOS PICCAP (Instituto Nacional de Salud) e IDEAM**

El 20 de Junio del presente año se recibieron las pruebas de desempeño del Piccap. Se espera poder realizarlas antes del 15 de Julio, Plazo para enviar los resultados.

### **AUDITORIA INTERNA**

Aunque el contrato ya está adjudicado., no se ha realizado, debido a que se acababa de realizar la auditoria de Seguimiento por el Ideam. Se le informa al auditor que se realizará en tres meses, después de cerrar los hallazgos encontrados por el Ideam.

### **AUDITORIA DE SEGUIMIENTO DE LA ACREDITACION**

Fue realizada entre el 22 y 26 de Abril De allí surgieron 11 no conformidades. auditor líder entrega el formato M2-SAF-23 EVALUACION DEL PLAN DE ACCION PARA EL CIERRE DE LAS NO CONFORMIDADES DE LOS OEC, con el fin de que se presenten las acciones propuestas para cada no conformidad. Este plan se envió el 30 de Abril y fue devuelto por el Ideam con retroalimentación a las acciones propuestas, el 24 de Mayo vía correo electrónico. A partir de esa fecha se inicio el Plan de acción Propuesto. A la fecha todas las no conformidades se encuentran cerradas y se están revisando para enviar al Ideam.

## **ACTIVIDAD ANALÍTICA ENTRE MARZO 31 A JUNIO 30 DE 2014**

### **CLIENTES INTERNOS DEL LABORATORIO DE AGUAS Y SUELOS**

#### **ANALISIS DE AGUAS**

<b>SUBDIRECCION</b>	<b>Nº DE MUESTRAS ANALIZADAS</b>	<b>No. DE PARAMETROS ANALIZADOS</b>
SOPIT ( Monitoreo de corrientes )	65	1190
GEA	10	86
SUGAR ( Monitoreo surata)	18	126
DIRECCION GENERAL	4	<b>36</b>
<b>TOTAL</b>	<b>94</b>	<b>1438</b>

#### **ANALISIS DE SEDIMENTOS**

<b>SUBDIRECCION</b>	<b>Nº DE MUESTRAS ANALIZADAS</b>	<b>No. DE PARAMETROS ANALIZADOS</b>
SOPIT ( Monitoreo Surata Sedimentos)	32	32
SOPIT ( análisis de suelos)	9	153
<b>TOTAL</b>	<b>41</b>	<b>185</b>

### **CLIENTES EXTERNOS DEL LABORATORIO DE AGUAS Y SUELOS**

#### **ANALISIS DE AGUAS**

<b>USUARIO</b>	<b>Nº DE MUESTRAS ANALIZADAS</b>	<b>PARAMETROS ANALIZADOS</b>
EMPAS (Ptar Rio Frio )	153	1029
SIHSA	1	5
UPB	28	32

SIAMA	99	136
<b>TOTALES</b>	<b>281</b>	<b>1202</b>

En total se recibieron 403 muestras de las cuales 268 fueron de clientes externos generando unos ingresos de **\$57.860.000**

### **INTEGRACION DEL LABORATORIO CON EL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN GP 1000-MECI**

Se ajustaron los documentos requeridos para la integración, los cuales se encuentran en proceso de revisión y serán entregados en los primeros 15 días del mes de Julio .

### **APOYO TECNICO AL PROYECTO DEL NUEVO LABORATORIO DE AGUAS Y SUELOS**

Se hace un estimativo de las areas requeridas para el nuevo laboratorio

<b>ACTIVIDAD</b>	<b>AREA/M2</b>	<b>\$/M2/PLANTA FISICA</b>	<b>\$/AMOBAMIEN TO</b>	<b>\$/DOTACION</b>	
LABORATORIO DE AGUAS RESIDUALES	70	\$ 105.000.000	\$ 14.000.000	\$ 60.000.000	
LABORATORIO DE AGUAS DE CONSUMO	35	\$ 52.500.000	\$ 7.000.000	\$ 50.000.000	
LABORATORIO DE HIDROBIOLOGICO	20	\$ 30.000.000	\$ 4.000.000	\$ 37.000.000	
LABORATORIO MICROBIOLOGIA	30	\$ 45.000.000	\$ 6.000.000	\$ 40.000.000	
LABORATORIO DE SUELOS Y SEDIMENTOS	70	\$ 105.000.000	\$ 14.000.000	\$ 286.000.000	
CROMATOGRAFIA	12	\$ 18.000.000	\$ 2.400.000	\$ 70.000.000	
INSTRUMENTACION	25	\$ 37.500.000	\$ 5.000.000	\$ 150.000.000	
BALANZAS	12	\$ 18.000.000	\$ 2.400.000		
CUARTO MATERIAL DE CAMPO	10	\$ 15.000.000	\$ 2.000.000	\$ 10.000.000	
CUARTO FRIO	11	\$ 16.500.000	\$ 2.200.000	\$ 16.000.000	
CUARTO DE ALMACENAMIENTOS DE RESIDUOS	10	\$ 15.000.000	\$ 2.000.000	\$ 10.000.000	
CUARTO DE ALMACENAMIENTOS DE REACTIVOS	10	\$ 15.000.000	\$ 2.000.000	\$ 10.000.000	
RECEPCION DE MUESTRAS	8	\$ 12.000.000	\$ 1.600.000	\$ 3.000.000	
VESTIER	25	\$ 37.500.000	\$ 5.000.000		
BATERIA DE BAÑOS	25	\$ 37.500.000	\$ 5.000.000		
OFICINA PERSONAL PROFESIONAL Y ANALISTA	20	\$ 30.000.000	\$ 4.000.000	\$ 12.000.000	
OFICINA DE ADMON Y CALIDAD	20	\$ 30.000.000	\$ 4.000.000		
CAFETERIA	35	\$ 52.500.000	\$ 7.000.000		
CASETAS PARA GASES ESPECIALES	9	\$ 23.500.000	\$ 1.800.000		
CELADURIA	12	\$ 18.000.000	\$ 2.400.000		
	619	\$ 713.500.000	\$ 93.800.000	\$ 754.000.000	\$ 1.561.300.000

Se envían memorando al Dr. Miguel Mauricio el listado de las sustancias que se manejan en el laboratorio y la Guía Técnica Colombiana GTC 82 de 2012/12/20 sobre buenas practicas para Laboatorios que realizan muestreos y analisis de aguas,

haciendo referencia al ítem 7.3 RECURSOS FISISCOS Y PROCEDIMIENTOS OPERATIVOS RELACIONADOS CON EL LABORATORIO, el cual debe tenerse en cuenta en la nueva construcción del laboratorio

## **OBSERVACIONES**

Durante este periodo las actividades del laboratorio vieron afectadas por

### **Cortes de Luz**

12-14 de mayo

16-19 de junio

### **Sin Servicio de Internet**

5 de Mayo al 23 de Junio

---